

**Методика расчета значения показателя
«Привлечение средств внебюджетных источников получателями поддержки
(компании-резиденты НПЦ)»**

1. Общие положения

1.1. Настоящая Методика применяется для обработки данных, полученных от получателей поддержки за счёт средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Фонду поддержки проектов Национальной технологической инициативы (далее – Фонд НТИ) на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе научно-производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы (далее – получатели поддержки), и расчета значения показателя «Привлечение средств внебюджетных источников получателями поддержки (компании-резиденты НПЦ)» (далее – показатель) и одноименной характеристики результата «Организовано серийное производство новых видов БАС, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе НПЦ прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы» федерального проекта «Разработка, стандартизация и серийное производство БАС и комплектующих» национального проекта «Беспилотные авиационные системы» (далее – результат, федеральный проект), а также зафиксированного в Решении о порядке предоставления субсидии № 24-60466-01500-Р и соглашении о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, от 28.02.2024 № 075-10-2024-011 (далее – Соглашение).

1.2. Методика разработана с учетом положений ГОСТ Р 71136–2023 «Национальные цели развития, национальные проекты (программы) и государственные программы Российской Федерации. Методики расчета показателей. Общие положения и требования к применяемым при расчетах данным», утвержденным приказом Росстандарта от 06.12.2023 № 1521-ст.

1.3. Ответственным за достоверность предоставляемых первичных данных для расчета показателя являются получатели поддержки.

1.4. Показатель рассчитывается в соответствии с алгоритмом расчета, приведенным в настоящей Методике, и на основе значений компонентов показателей, представленных в соответствии с настоящей Методикой.

1.5. Показатель рассчитывается за отчетный месяц, квартал, год.

1.6. Сроки предоставления информации по показателю:

ежемесячно, не позднее 4 (четвертого) рабочего дня, следующего за отчетным, ежеквартально, не позднее 10 (десятого) рабочего дня квартала, следующего за отчетным,

ежегодно, не позднее 10 (десятого) рабочего дня года, следующего за отчетным.

1.7. Единица измерения показателя – тыс. рублей.

2. Описание расчета показателя и используемых для расчета данных

2.1. Для целей формирования ежеквартальной и годовой отчетности показатель рассчитывается по формуле:

$$ОВБ_x = \sum_{i=1}^n \text{Объем привлеченных средств из внебюджетных источников}_i$$

где:

x – отчетный квартал в целях формирования ежеквартальной отчетности, отчетный год в целях формирования годовой отчетности;

Объем привлеченных средств из внебюджетных источников_i – привлеченные *i*-м получателем поддержки средства внебюджетных источников финансирования нарастающим итогом с момента получения им статуса резидента НПЦ, в случае, если такой проект является продолжением уже начатого к реализации проекта в срок ранее подведения итогов конкурсного отбора получателей поддержки за счёт средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Фонду НТИ на организацию серийного производства новых видов беспилотных авиационных систем, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе научно-производственных центров прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы в рамках реализации мероприятий федерального проекта.

Внебюджетные источники финансирования – для целей настоящей методики под внебюджетными источниками финансирования понимаются средства, привлекаемые получателем поддержки, за исключением средств субсидии,

предоставляемых получателю Фондом НТИ в виде гранта и/или вклада в уставный капитал;

i – число получателей поддержки, предоставивших отчетные данные по параметру *объем расходов из внебюджетных источников*, принимает значение от 1 до n ;

2.2. Для целей формирования ежемесячной отчетности показатель рассчитывают по формуле:

$$ОВБ_m = \sum_{i=1}^n \text{Объем привлеченных средств из внебюджетных источников}_i$$

где:

m – отчетный месяц в целях формирования ежемесячной отчетности;

Объем привлеченных средств из внебюджетных источников $_i$ – привлеченные i -м получателем нарастающим итогом с начала года, в рамках которого формируется ежемесячная отчетность, средства внебюджетных источников финансирования в рамках достижения результата федерального проекта.

Внебюджетные источники финансирования – для целей настоящей методики под внебюджетными источниками финансирования понимаются средства, привлекаемые получателем поддержки, за исключением средств субсидии, предоставляемых получателю Фондом в виде гранта и/или вклада в уставный капитал;

i – число получателей поддержки, предоставивших отчетные данные по параметру *объем расходов из внебюджетных источников*, принимает значение от 1 до n ;

2.3. Источником информации для компонентов являются данные получателей поддержки, собираемые Фондом НТИ. Перечень данных и подтверждающих документов приведен в разделе 3 настоящей Методики.

3. Форма предоставления отчетности получателей поддержки в Фонд НТИ

3.1. Посредством информационной системы Фонда НТИ «Единый личный кабинет получателя поддержки» получатели предоставляют информацию о

привлеченных внебюджетных средствах с начала отчетного года нарастающим итогом по форме в соответствии с приложением № 1 к данной Методике.

3.2. При заполнении графы «Сумма привлеченных инвестиций» данной формы отчетности используются данные о привлеченных компанией-резидентом НПЦ средствах из внебюджетных источников в целях реализации проекта нарастающим итогом с начала года, в рамках которого формируется ежемесячная отчетность.

К учету могут быть приняты следующие данные:

а) данные об объемах выручки компании-резидента НПЦ (далее – компания), полученной от реализации товаров, работ, услуг, сформированных в рамках реализации проекта на основании данных бухгалтерского учета, планируемой к расходованию на цели реализации проекта компании на основании письма компании;

б) данные о вкладе третьих лиц в уставный капитал компании и (или) оплата дополнительной эмиссии акций на основании письма от компании и договора об осуществлении прав участников (корпоративный договор);

в) данные об объемах привлеченного финансирования по договорам займа (в том числе инвестиционного займа), кредитным договорам сроком более 1 (одного) года на основании письма от компании и договора займа (кредитного договора).

4. Форма предоставления отчетности Фонда НТИ в Минобрнауки России в части привлеченного внебюджетного финансирования

4.1. Дополнительным соглашением к Соглашению от 19.06.2025 № 075-10-2024-011/8 установлена форма отчетности «Отчет (сводный) о расходовании средств из внебюджетных источников, привлеченных получателями поддержки (компаниями-резидентами НПЦ)» (далее – форма отчетности) (приложение № 2 к настоящей Методике).

4.2. При заполнении графы «Фактическое значение на отчетную дату» данной формы отчетности используются данные о привлеченных компаниями-резидентами НПЦ средствах из внебюджетных источников с начала года, в рамках которого происходит формирование ежемесячной отчетности. Основанием для зачета данных компаний является представление документов, перечисленных в пункте 3.2 настоящей Методики.

Приложение № 1
к Методике расчета значения показателя
«Привлечение средств внебюджетных
источников получателями поддержки
(компаний-резиденты ННЦ)»

Объем привлеченного внебюджетного финансирования за отчетный год

Дата заключения договора гранта (вклада)	Сумма привлеченных инвестиций	Источник привлеченных инвестиций	Реквизиты обязывающих документов (кредитные договоры, договор займа, контракты на поставку и т. д.)	Реквизиты подтверждающих документов (платежные поручения)	Сумма внебюджета, израсходованная на проект	Реквизиты подтверждающих документов (договоры, акты приемки, УПД, счета, платежные поручения и т. п.)
		Выбор из списка: кредитные и заемные средства; собственные средства (в т. ч. доходы от продаж); средства соинвесторов; иное				

Приложение № 2
к Методике расчета значения показателя
«Привлечение средств внебюджетных
источников получателями поддержки
(компании-резиденты НПЦ)»

**Отчет (сводный) о расходовании средств из внебюджетных источников,
привлеченных получателями поддержки (компании-резиденты НПЦ)
по состоянию на 01 _____ 202__ г.**

Наименование Получателя	<u>Фонд поддержки проектов Национальной технологической инициативы</u>
ИНН Получателя	<u>7703415058</u>
Наименование главного распорядителя средств федерального бюджета	<u>МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</u>
Национальный проект	<u>«Беспилотные авиационные системы»</u>
Федеральный проект	<u>«Разработка, стандартизация и серийное производство БАС и комплектующих»</u>
Результат федерального проекта	<u>«Организовано серийное производство новых видов БАС, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе НПЦ прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы»</u>

Единица измерения: тыс. руб. (с точностью до второго знака после запятой)

Наименование	Отчетный период	Плановое (годовое) значение в отчетном году	Фактическое значение на отчетную дату	Процент достижения планового (годового) значения, на отчетную дату	Причина недостижения планового (годового) значения (в случае недостижения)
--------------	-----------------	---	---------------------------------------	--	--

Объем привлеченных внебюджетных средств в рамках достижения результата предоставления Субсидии «Организовано серийное производство новых видов БАС, их комплектующих, компонентов и подсистем, в том числе на основе разработанных на базе НПЦ прототипов и опытных образцов в рамках Национальной технологической инициативы», тыс. руб.	месяц				
---	-------	--	--	--	--

Руководитель (уполномоченное лицо) Получателя

_____ (ФИО) _____ (должность) _____ (подпись)